

# **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO "Orientamento"**

## **ART. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO**

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto ha per oggetto il servizio di "Orientamento".

Il servizio è rivolto agli alunni delle terze classi delle scuole medie della Provincia e agli operatori dei CpI.

Il servizio dovrà essere organizzato in 7 diverse fasi:

- 1 FASE: preparare una scheda-tipo per ogni professione. Le schede dovranno essere minimo 300. Il modello-scheda dovrà prevedere 100 mestieri con accesso dalla scuola dell'obbligo; 100 mestieri/professioni con accesso dal diploma; 100 professioni con accesso dalla laurea. Questo modello standard andrà codificato con schermata e linguaggio web.
- 2. FASE predisposizione di un questionario di orientamento strutturato in modo che dalle risposte si possa evincere quali sono le caratteristiche e le propensioni di chi lo compila;
- 3 FASE: somministrazione ai ragazzi di terza media del questionario di orientamento nel periodo novembre/dicembre 2013;
- 4 FASE: predisporre un fascicolo da consegnare ad ogni ragazzo e in copia alla scuola media e alla Provincia contenente il questionario e la schede;
- 5 FASE: creare una piattaforma comprensiva di questionari e schede da caricare poi su [www.lascuolachefarete.com](http://www.lascuolachefarete.com) in modalità autocompilazione.
- 6 FASE: a partire da gennaio 2014 corso di formazione a tutti gli operatori dei CpI per insegnare a usare la piattaforma per un numero ore previsto di 10 per utente.

Gli interventi previsti dal servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, rivolti agli alunni, sono volti a sostenere ed ampliare la possibilità delle loro scelte nel difficile momento di passaggio alla fine della scuola media.

## **ART. 2 - DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Destinatari degli interventi di cui al presente appalto sono gli alunni frequentanti le terze classi della scuola secondaria di primo grado.

Comunica inoltre il numero ed i nominativi degli operatori dei centri per l'Impiego che dovranno seguire il corso di formazione.

## **ART. 3 - FINALITA' GENERALI DEL SERVIZIO**

Il servizio "Orientamento" consta di prestazioni di natura specialistica.

Le prestazioni, svolte da operatori qualificati, consistono in attività di supporto alle risorse personali degli studenti fruitori del servizio, idonee a sviluppare le loro capacità di compiere delle scelte determinanti per il loro futuro.

Gli studenti che nel prossimo anno scolastico concluderanno con esito positivo il percorso del primo ciclo di istruzione, per effetto della norma che ha disposto l'innalzamento dell'obbligo di istruzione devono iscriversi alla prima classe di un istituto secondario di secondo grado. L'obbligo di istruzione, in base all'art. 64, comma 4 bis, della legge 6 agosto 2008, n. 133, può essere assolto anche nei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al capo III del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, secondo quanto indicato nel successivo paragrafo 1.2.

L'adempimento dell'obbligo di istruzione è finalizzato alla acquisizione di un titolo di studio di istruzione secondaria di II grado o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il 18° anno di età. Con il loro conseguimento si assolve il diritto/dovere di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76.

Il servizio “Orientamento” potrà, attraverso il questionario di orientamento e le schede professionali che verranno elaborate, agevolare le scelte e esercitare una adeguata azione di prevenzione e sensibilizzazione atte a prevenire e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica.

Potrà, inoltre, svolgere un compito di guida nelle scelte provinciali sul dimensionamento scolastico degli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore e tracciare una mappa delle professioni più richieste per influire sulle scelte dei corsi di formazione proposti dagli Enti di Formazione.

#### **ART. 4 - PRESTAZIONI DEL SERVIZIO**

Le prestazioni del servizio “Orientamento”, a titolo meramente esemplificativo, comprendono i seguenti interventi:

- Preparare una scheda-tipo per ogni professione. Le schede dovranno essere almeno 300 e dovranno prevedere 100 mestieri con accesso dalla scuola dell’obbligo; 100 mestieri /professioni con accesso dal diploma; 100 professioni con accesso dalla laurea;
- Predisposizione di un questionario di orientamento strutturato in modo che dalle risposte si possa evincere quali sono le caratteristiche e le propensioni di chi lo compila;
- Contattare le scuole medie della provincia per fissare incontri, nel periodo immediatamente successivo all’inizio dell’anno scolastico;
- Ottenere il consenso dei genitori alla somministrazione del questionario;
- Somministrare in maniera il questionario di orientamento;
- Elaborare i dati ricavati in maniera anonima in modo da poter pubblicare statistiche;
- Integrare le schede delle professioni con eventuali figure professionali emerse dall’analisi dei questionari;
- Predisporre un fascicolo da consegnare ad ogni ragazzo contenente il questionario e la scheda o le schede delle professioni rivenienti dai risultati dell’elaborazione del questionario;
- Consegnare copia del fascicolo alla scuola, al ragazzo e al Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani;
- Creare una piattaforma comprensiva di questionari e schede da caricare poi su [www.lascuolachefarete.com](http://www.lascuolachefarete.com);
- Tenere un corso di formazione a tutti gli operatori dei CpI per insegnare a usare la piattaforma per un numero ore numero ore previsto di 10 per utente.

Le modalità d’intervento devono essere flessibili e il più possibile personalizzate, in relazione alle differenti manifestazioni dei bisogni individuali. E’ da considerarsi indispensabile la capacità degli operatori di lavorare in equipe.

#### **ART. 5 - COORDINAMENTO E CONTROLLO DEL SERVIZIO**

Il coordinamento e la supervisione del servizio sono affidati al gruppo di lavoro del Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani individuato giusta D.D. n° 1657/2013

##### **Il gruppo di lavoro:**

- ✓ coordina tutte le fasi e le attività del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d’Appalto;
- ✓ provvede alla supervisione, accompagnamento, monitoraggio e valutazione del servizio;
- ✓ supervisiona e partecipa alla stesura delle schede e dei questionari;
- ✓ stabilisce le priorità e gli obiettivi;
- ✓ provvede alla verifica periodica, in fase di attuazione del progetto, degli obiettivi e dei risultati raggiunti, per apportare eventuali modifiche agli interventi previsti o per stabilire la conclusione dell’intervento, in ragione del raggiungimento degli obiettivi o nel caso di impossibilità del loro perseguimento.

La stazione appaltante è legittimata a controllare l'espletamento del servizio in svolgimento, senza darne comunicazione preventiva all'operatore economico aggiudicatario. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica della congruità e della puntualità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del servizio prefissati, incontri di programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione del servizio.

#### **ART. 6 - RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO TECNICO**

E' fatto obbligo all'operatore economico aggiudicatario individuare al suo interno un responsabile del servizio per tutti gli aspetti gestionali ed organizzativi di esso, quale interlocutore unico del Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani.

#### **ART. 7 - FASCICOLO E SCHEDA UTENTE**

Per ogni alunno deve essere predisposto idoneo fascicolo contenente i principali dati personali e familiari dell'utente.

La cartella, predisposta l'operatore economico aggiudicatario, in collaborazione con il gruppo di lavoro, dovrà essere consegnata all'alunno, alla sua famiglia, alla scuola e al Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani.

#### **ART. 8 - DURATA COMPLESSIVA DELL'INTERVENTO/SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente appalto avrà durata pari a 3 mesi.

L'appalto decorrerà dalla data di inizio del servizio, concordato con il Responsabile Unico del Procedimento, anche sotto riserva di legge ed in pendenza della stipula del contratto. Si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta. È esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

#### **ART. 9 - MODALITA' PAGAMENTO**

Al pagamento si provvederà, a seguito di presentazione di regolare fattura e previa apposizione del visto di regolare svolgimento del servizio da parte del Dirigente del Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani, corredata di relazione sul l'andamento del servizio a cura dell'operatore economico aggiudicatario.

La relazione sul l'andamento del servizio, da allegare alla fattura, dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- ✓ il numero degli alunni coinvolti e dei fascicoli consegnati;
- ✓ il numero delle schede predisposte;
- ✓ le ore di formazione erogate;
- ✓ il grado di soddisfazione dell'utenza.

Dal pagamento del corrispettivo, che sarà effettuato previo adeguato controllo, sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico dell'operatore economico aggiudicatario e quant'altro dallo stesso dovuto.

Il corrispettivo dovuto all'operatore economico aggiudicatario è costituito dal prezzo, offerto sul totale posto a base d'asta. Con tale corrispettivo l'operatore economico aggiudicatario si intende, pertanto, compensato di qualsiasi corrispettivo inerente, connesso o conseguente il Servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi. L'operatore economico aggiudicatario riscuoterà il compenso dovuto esclusivamente in base alle ore di servizio effettivamente espletato.

## **ART. 10 - MODALITA' GENERALI DI ORGANIZZAZIONE ED ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Il Servizio sarà effettuato dal lunedì al sabato, in orario scolastico, secondo le esigenze del Servizio stesso. Agli operatori addetti al servizio, se lavoratori dipendenti, si applicano i contratti collettivi di lavoro del settore di appartenenza e le disposizioni sul collocamento, sulla previdenza, sull'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché l'obbligo del rispetto delle disposizioni normative regionali, nazionali e comunitarie vigenti per l'affidamento dei servizi pubblici (lettera D, comma 2 art.55 Legge regionale 19/2006); se soci di cooperativa sociale, la specifica disciplina concernente le cooperative medesime; se lavoratori a progetto, la disciplina prevista per tale tipo di rapporto. L'operatore economico aggiudicatario o si impegna a garantire l'immediata sostituzione in caso di assenza del personale per malattia, ferie, sciopero, ecc., senza alcun ulteriore aggravio per l'Ente appaltante. L'operatore economico aggiudicatario si impegna a trasmettere al Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani una relazione finale sull'andamento del servizio per la valutazione della qualità dell'intervento e dei risultati conseguiti. Gli operatori addetti alle attività manterranno nel corso del servizio un comportamento collaborativo, rispettoso e leale nei confronti degli utenti e dei loro familiari, nonché del personale scolastico; essi si asterranno dall'effettuare prestazioni non previste fra quelle autorizzate o contemplate nel progetto, anche se richieste a titolo privato e con promessa di retribuzione da parte dell'utente o dei familiari, poiché è assolutamente vietato che gli operatori accettino o richiedano denaro (o altro genere di beneficio) a qualsiasi titolo e per qualsivoglia tipologia di prestazione.

## **ART. 11 - RAPPORTI CON IL PERSONALE**

Gli operatori impiegati dall'operatore economico aggiudicatario avranno rapporti di lavoro esclusivamente con quest'ultimo e pertanto, nessun rapporto intercorrerà, sotto tale profilo, con la Provincia, restando quindi, ad esclusivo carico del l'operatore economico aggiudicatario tutti gli oneri contrattuali, assicurativi e previdenziali relativi alla gestione del personale stesso.

## **ART. 12 - AGGIORNAMENTO E PROGRAMMAZIONE**

Tutto il personale utilizzato dall'operatore economico aggiudicatario, dovrà partecipare alle riunioni di pianificazione, definizione e verifica delle singole fasi del progetto con il Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani.

## **ART. 13 - COMPETENZE DEL COMMITTENTE**

Il Responsabile Unico del Procedimento, o suo delegato, svolge funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico e amministrativo nelle varie fasi di attuazione del Servizio; effettua la verifica della corretta gestione delle attività e della rispondenza del Servizio svolti dall'operatore economico aggiudicatario. Compete al Responsabile Unico del Procedimento il controllo degli adempimenti previsti per legge. Il Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani si impegna a fornire all'operatore economico aggiudicatario i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del Servizio, a garantire la vigilanza ed il controllo delle attività, in particolare, la verifica della congruità e della puntualità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del Servizio.

## **ART. 14 - OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

L'operatore economico aggiudicatario si obbliga a stipulare, a favore degli operatori, idonee coperture assicurative al fine di coprire i rischi da infortuni e/o danni provocati durante l'esercizio o delle prestazioni oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto. L'operatore economico aggiudicatario è, altresì, obbligato a stipulare polizza assicurativa di copertura dei rischi di infortunio e di responsabilità civile degli utenti coinvolti nelle attività del presente appalto.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad osservare tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nel Servizio, nonché sul divieto di intermediazione e interposizione nelle prestazioni di lavoro, e libera sin d'ora la Provincia da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o da ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento del Servizio in appalto. Restano, comunque, a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del Servizio. Trattandosi di un servizio di pubblico interesse, l'operatore economico aggiudicatario assicura e garantisce l'erogazione delle prestazioni di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto sempre e in ogni caso, anche in presenza di agitazioni sindacali, vertenze aziendali, ecc. nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definiti come essenziali.

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che le norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto, le norme in vigore o emanate in corso d'opera e che disciplinano i contratti di Servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme della sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 626/94 e successive modificazioni e integrazioni) e ogni altra disposizione normativa applicabile al Servizio di cui trattasi. In proposito, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro degli operatori complessivamente impiegati per l'espletamento del Servizio di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto; pertanto, la Provincia è esonerata da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad operare in linea con i principi della tutela fisica e psichica dei cittadini e nel rispetto dei diritti individuali.

A tal fine, l'operatore economico aggiudicatario si impegna a presentare, prima del l'inizio del Servizio una dichiarazione del legale rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui all'art. 17 L. n. 68 del 12.03.1999.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- a) fornire, prima dell'avvio del Servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività, compreso quello per le eventuali sostituzioni;
- b) dare corso immediato ai Servizi, anche in pendenza di stipula del l'atto formale di convenzione/contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce, quindi, obbligo per l'operatore economico aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un "documento" di riconoscimento contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica dell'operatore ( da esibire a richiesta);
- d) impiegare nella gestione del Servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
- e) garantire la funzionalità, l'adattabilità e l'immediatezza degli interventi.

Il prezzo offerto e stabilito a titolo di corrispettivo del Servizio è comprensivo dei corrispettivi dovuti dall'appaltatore al personale, i contributi previdenziali ed assistenziali, le spese di assicurazione di detti operatori contro i rischi di morte e di invalidità permanente e per la responsabilità civile verso terzi, le spese per la mobilità del personale nell'ambito della Provincia.

## **ART. 15 – ASSICURAZIONE**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una specifica polizza assicurativa di responsabilità civile, per l'intera durata del contratto, per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si potessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, nei confronti degli operatori, dei dipendenti, degli utenti o di terzi, anche per fatto imputabile agli operatori, ai dipendenti, agli utenti o a terzi.

Copia della polizza dovrà essere consegnata, prima della stipula del contratto, al Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani.

## **ART. 16 - RESPONSABILITA'**

L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad escludere da qualsiasi responsabilità per casi di infortunio o danni arrecati agli utenti ed eventualmente alla Provincia, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale. L'appaltatore comunicherà tempestivamente con lettera raccomandata al Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani gli eventuali infortuni o incidenti verificatisi durante l'attività.

L'operatore economico aggiudicatario è sempre responsabile sia verso l'Ambito sia verso terzi della qualità del servizio fornito.

## **ART. 17 - OSSERVANZA NORME SULLA PRIVACY**

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto all'osservanza del D. LGS n.196/2003 e, prima dell'inizio de l servizio, dovrà comunicare il responsabile del trattamento dei dati sensibili ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.

L'operatore economico aggiudicatario del servizio, dovrà astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate inerenti alle persone o alle famiglie, utenti dei servizi, delle quali siano venuti a conoscenza in occasione del proprio servizio, di cui al D. LGS. sopra citato.

## **ART. 18 - INADEMPIENZE DEL SERVIZIO**

Eventuali inadempienze nell'espletamento del servizio vanno tempestivamente comunicate al Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale, Pubblica Istruzione e ITA della Provincia Barletta Andria Trani.

L'operatore economico aggiudicatario del servizio verrà, previa contestazione degli addebiti, dichiarato decaduto dall'appalto nei seguenti casi:

1. per mancato assolvimento degli obblighi contrattuali o di legge, in materia di liquidazioni stipendio trattamento previdenziale ed assicurativo a favore del personale impiegato dall'operatore economico aggiudicatario;
2. per manifesta e grave inadempienza degli obblighi assunti con il contratto di appalto.

## **ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le insufficienze, le inadempienze, la violazione totale o parziale delle condizioni e degli obblighi contenuti nella presente convenzione che siano di gravità tale da compromettere la funzionalità del servizio, saranno causa di risoluzione automatica del contratto ex art. 1456 C.C. e la Provincia potrà assumere immediatamente l'esercizio diretto del servizio di cui trattasi, ovvero affidarne la prosecuzione ad altri.

Qualora la risoluzione avvenga per colpa dell'operatore economico aggiudicatario del servizi o e/o per ritardi, inadempimenti o difetti di esecuzione del servizio, ogni maggiore costo de l servizio effettuato da altre ditte, comprese le eventuali spese per atti e simili, resta a carico dell'operatore economico aggiudicatario, fatte salve le possibilità di ogni altra iniziativa che l'Ambito intenderà mettere in atto.

E' automatica la risoluzione del contratto in caso di fallimento o cessazione dell'operatore economico aggiudicatario del servizio.

## **ART. 20 - DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' vietato all'operatore economico aggiudicatario, di cedere o subappaltare il servizio assunto, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento di eventuali danni e spese causate alla Provincia per la risoluzione anticipata dello stesso.

## **ART. 21 – CONTROVERSIE**

Per la risoluzione di eventuali controversie che potessero sorgere nell' esecuzione del servizio, non definibili in via breve tra le parti contraenti, il Foro competente è quello di Trani. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

## **ART. 22 - SPESE, TASSE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO TERZO L'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario del servizio tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, bollo e registro, copie del contratto e di documenti che debbano essere eventualmente consegnati, nonché le spese di bollo per gli atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio.

## **ART. 23 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto valgono le norme statali e regionali vigenti in materia, nonché quelle in vigore per la Pubblica Amministrazione nella materia.